

令和元年度 信濃町職員採用試験実施要領

受付期間	令和元年7月29日（月）～令和元年8月22日（木）
第1次試験（行政職）	令和元年9月22日（日）
第2次試験	令和元年10月16日（水）

I 試験の種類、職種及び採用予定人員

試験の種類	職 種	採用予定人員
初級	行 政	若干名

II 受験資格等

1 初級行政

令和2年3月までに高等学校卒業見込みであり、かつ、平成13年4月2日から平成14年4月1日生まれの方で、令和2年4月1日以降信濃町に住所を有することができる人、または通勤が可能な人

※障害の程度が6級以上の身体障害者手帳の交付を受け、かつ、自力通勤及び介護車なしでの職務遂行が可能な方は、高等学校卒業以上または令和2年3月までに卒業見込みであり、平成2年4月2日から平成14年4月1日まれの方

※次に該当する人は、受験できません。

禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行を受けることがなくなるまでの者

III 試験の日時、会場及び方法等

1 第一次試験（初級行政）

①日時及び会場

（1）初級行政職

日 時 令和元年9月22日（日） 午前8時15分から受付（試験は午前9時）

場 所 信濃町役場2階 第1会議室

長野県上水内郡信濃町大字柏原428番地2

②試験の方法

（1）初級行政職員

○教養試験（2時間・40題）

社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能

○職場適応性検査（20分・120題）

職場への適応性を職務や対人関係に関連する性格面からみるもの

○事務適正検査（10分・100題）

事務職員としての適応性を正確さ、迅速さ等の作業能力の面からみるもの

○試験終了予定時刻 午後1時頃を予定

(3) 第一次試験結果発表

令和年10月初旬までに、受験者全員に合否の結果を通知します。

2 第二次試験

(1) 日時及び会場

令和元年10月16日（水）会場及び時間は、第1次試験合格者に通知します。

(2) 方法

○口述試験（15分程度） 個別面接による

(3) 第二次試験結果発表

令和元年10月下旬までに、受験者全員に合否の結果を通知します。

IV 最終合格者の決定及び発表

第一次試験、第二次試験の結果に基づいて、内定者を決定し合格者に通知します。

V 採用予定日

令和2年4月1日の採用となります。

VI 給与

試験の種類	初任給	経験等ある方 （2年経験）
初級行政	148,600円	158,300円

一般職の職員の給与に関する条例の規定に基づいて支給されます。

通勤、住宅、扶養、期末勤勉手当なども、条例・規則により支給されます。なお、経験を有する人は、一定の基準により、これより高い初任給が支給されます。

Ⅶ 受験手続

(1) 所定の受験申込用紙(町ホームページにも掲載します。)に本人が必要事項を記入し、下記の書類と一緒に信濃町総務課に持参または郵送してください。

○申込時に添付する書類

- ① 履歴書(写真も添付してください。)
- ② 写真1枚(ヨコ3.5cm×タテ4.5cm程度で6か月以内に撮影したもの)
※受験票に添付するため、履歴書に貼付した写真のほかに必要です。
- ③ 卒業を証明できるもの(卒業証書の写しまたは卒業証明書等)
- ④ 成績証明書
- ⑤ 所持免許等の写し(取得見込みの人は除く)

(2) 受付期間及び受付時間

①受付期間

令和元年7月29日(月)～令和元年8月22日(木)まで

②受付時間

日曜日、土曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで

なお、郵送の場合は、8月22日(木)必着とします。

③採用試験実施通知

8月下旬に申込者に受験票を郵送します。9月11日(水)までに届かない場合は、庶務係担当までお問い合わせください。

Ⅷ その他

提出された履歴書等はお返しいたしません。提出いただきました試験に伴う個人情報につきましては適正に保護・管理いたします。不明な点は、下記にお問い合わせください。

Ⅸ お問い合わせ先

〒389-1392 長野県上水内郡信濃町大字柏原428番地2

信濃町総務課庶務係(担当:小林)

TEL 026-255-3111 内線 223

信濃町職員採用試験受験申込書

(初級行政職)

年 月 日

信濃町長 横川正知 様

申込者 連絡先 〒

住 所

電 話 ()

氏 名 _____ 印

生年月日 年 月 日生

令和元年度信濃町職員採用試験を受験したいので申し込みます。

記

1 受験種類・職種 初級行政

- 2 添付書類
- ・履歴書（写真を貼付したもの）
 - ・写真1枚
 - ・卒業を証明できる書類（証書の写し又は見込証明書）
 - ・成績証明書
 - ・所持免許・資格の写し（取得見込みの人は除く。）

※ 本申込書の「連絡先住所」欄には、受験票等を郵送する際に必ずお手元に届く住所を記載してください。