

令和3年度 信濃町職員採用試験実施要領【行政事務・保育士】

令和4年4月1日採用予定

I 試験の区分、職種及び採用予定人員

試験の区分	職 種	採用予定人員
初級行政	行政事務	若干名
中級行政	行政事務	若干名
保 育 士	保 育 士	若干名

II 受験資格

1 初級行政

高等学校卒業又は令和4年3月までに卒業見込みの人(高校卒業程度認定試験に合格した人を含む。)であり、昭和63年4月2日から平成16年4月1日までに生まれた人で、令和4年4月1日以降、信濃町に住所を有することができる又は通勤が可能な人。

2 中級行政

短期大学卒業以上又は令和4年3月までに卒業見込み(学校教育法第124条に掲げる専修学校において、修学年限が2年以上の専門課程を卒業した人を含む。)であり、昭和63年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人で、令和4年4月1日以降、信濃町に住所を有することができる又は通勤が可能な人。

※障害の程度が6級以上の身体障害者手帳の交付を受け、かつ、自力通勤及び介護者なしでの職務遂行が可能な人で、初級行政又は中級行政を受験する人は、年齢の上限を昭和61年4月2日からとする。

3 保育士

保育士の資格を有する人又は令和4年春までに当該資格を取得する見込みの人であり、平成14年4月1日までに生まれた人で、令和4年4月1日以降信濃町に住所を有することができる又は通勤が可能な人。

※受験資格に定める資格を取得見込みの人で、令和4年春までに当該資格を取得しなかった場合は、任用資格を失う。

※次に該当する人は、受験できません。

(1) 成年被後見人又は被保佐人

(2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。

Ⅲ 試験の日時、会場及び方法等

1 第一次試験

(1) 日時及び会場

日 時 令和3年9月19日(日)

午前8時15分から受付(試験は午前9時開始)

場 所 信濃町役場2階 第1・2会議室

長野県上水内郡信濃町大字柏原428番地2

(2) 試験の方法

①初級行政・中級行政

○教養試験(75分・60題)

社会についての関心や基礎的・常識的な知識、職務遂行に必要な基礎的な言語能力・論理的思考力を検証するもの

○職場適応性検査(20分・150題)

公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみるもの

○性格特性検査(20分・150題)

公務員に求められる資質について、性格特性をみるもの

②保育士

○専門試験(90分・30題)

社会福祉、児童家庭福祉(社会的養護を含む。)、保育の心理学、保育原理、保育内容及び子どもの保健に関する分野

○職場適応性検査(20分・150題)

公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係面での性格特性をみるもの

○作文試験(60分・800字以上1,200字以内)

(3) 試験終了予定時刻

行政職…午前11時30分頃 保育士…午後12時30分頃

(4) 第一次試験結果発表

令和3年10月初旬に、受験者全員に合否の結果を通知します。

2 第二次試験

(1) 日時及び会場

令和3年10月中旬に行います。日時及び会場は、第一次試験合格者に通知します。

(2) 方 法

○面接

○作文試験(行政事務のみ)

(3) 第二次試験結果発表

令和3年10月下旬に、受験者全員に合否の結果を通知します。

IV 最終合格者の決定及び発表

第一次試験、第二次試験の結果に基づいて、内定者を決定します。

V 採用予定日

令和4年4月1日

VI 給与

試験の区分	初任給	経験等のある方 (2年経験の場合)
初級行政	150,600 円	160,100 円
中級行政	163,100 円	177,000 円
保育士	163,100 円	177,000 円

○通勤、住宅、扶養及び期末勤勉手当並びに給与は条例・規則に基づき支給されます。

○経験等を有する人は、一定の基準により、上記より高い初任給が支給されます。

VII 受験手続

1 申込書類

所定の受験申込用紙に本人が必要事項を記入し、下記の書類を同封して信濃町総務課庶務係へお持ちいただくか郵送により申し込みしてください。申込書の「連絡先住所」欄には、受験票等を郵送する際に必ずお手元に届く住所を記載してください。

- (1) 履歴書（写真貼付済みのもの・写真裏には氏名を記入）
- (2) 写真1枚（ヨコ3.5cm×タテ4.5cm程度で6か月以内に撮影・写真裏には氏名を記入）※受験票貼付用
- (3) 卒業証明書（卒業証書の写し又は卒業証明書等）
- (4) 成績証明書（成績証明書又は調査書）
- (5) 所持免許証、資格証の写し（取得見込みの人は除く）
- (6) 障害者手帳の写し（障害者手帳等をお持ちの方）

2 受付期間及び受付時間

(1) 受付期間

令和3年7月16日（金）から令和3年8月13日（金）まで

(2) 受付時間

土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分まで
なお、郵送の場合は令和3年8月13日（金）着分まで有効とします。

(3) 採用試験実施通知

申込者に受験票を郵送します。令和3年8月31日（火）までに届かない場合は、庶務係担当までお問い合わせください。

卒業証明書・成績証明書の提出について

区分		卒業証明書			成績証明書（又は調査書）			
		高校	短大等	大学	高校	短大等	大学	
初級行政	卒業見込	見込証明			要			
	既卒	要			要			
中級行政	短大等	卒業見込	不要	見込証明		要	要	
		既卒	不要	要		要	要	
	大学	卒業見込	不要	不要	見込証明	不要	不要	要
		既卒	不要	不要	要	不要	不要	要
保育士	短大等	卒業見込	不要	見込証明		不要	要	
		既卒	不要	要		不要	要	
	大学	卒業見込	不要	不要	見込証明	不要	不要	要
		既卒	不要	不要	要	不要	不要	要

○卒業見込証明書は現時点で交付されない場合は不要です。

VIII その他

提出された履歴書等はお返しいたしません。提出いただきました試験に伴う個人情報につきましては適正に保護・管理いたします。ご不明な点は、下記にお問い合わせください。

IX お問い合わせ先・申込書類提出送付先

〒389-1392 長野県上水内郡信濃町大字柏原 428 番地 2
 信濃町総務課庶務係（担当：水澤） TEL：026-255-3111

信濃町職員採用試験受験申込書

令和 年 月 日

信濃町長 横川正知 様

申 込 者

住 所 〒

電 話 ()

氏 名

生年月日 年 月 日生

令和3年度信濃町職員採用試験を受験したいので申し込みます。

受験する試験の区分