

令和8年度採用（令和8年10月以降着任）

地域おこし協力隊（ローカルコネクター（関係人口コーディネーター））募集要項

令和8年7月6日

1 募集の目的

信濃町は、長野県の北端に位置し、町のほぼ中央に上信越自動車道の信濃町インターチェンジがあり、東京や名古屋をはじめ北陸方面へのアクセスがよい、人口約7,400人の町です。四方には黒姫山をはじめとした妙高戸隠連山国立公園の山々と、町の中央に清らかな水を湛える野尻湖があることから、行楽やアウトドアスポーツ等で年間を通して多くの観光客も訪れます。また、町では全ての人が自分らしく生きられる地域づくりを目指して、地域共生の社会づくりに取り組んでいます。

このたびは、信濃町地域おこし協力隊設置要綱（平成27年12月28日要綱第107号、以下「要綱」といいます）に基づき、「ローカルコネクター」として、以下の業務を任務として活動いただける協力隊員を募集します。

ローカルコネクターは、地域（ローカル）と、地域の外にいる人（移住希望者、二地域居住者、関係人口、企業、大学など）をつなぐ「架け橋」となり、地域に新しい動きや関係性を生み出す役割を担います。

2 業務内容

業務1	<p>関係人口創出・拡大に向けた活動【主体業務】</p> <p>「信濃町ファンクラブ」と連携した「継続的に関わりたくなる仕組みづくり（情報発信含む）」を創出する役割です。</p> <ul style="list-style-type: none">・ SNS（LINE、Instagram など）を活用したシティプロモーション・ イベント・ワークショップの運営サポート・ ふるさと住民登録制度を見据えた地域担い手活動の地域課題掘り起こしやプロジェクト運営・ アプリを活用したファンクラブ運営や担い手活動を通じて、地域との関わりを深めるプラットフォームを構築
業務2	<p>地域内と地域外を「仕事でつなぐ」マッチング支援【主体業務】</p> <p>地域の「人事部」として、町の働き方づくりの中心を担います。</p> <ul style="list-style-type: none">・ 町内事業者へのヒアリング（人材ニーズ把握・業務内容・繁忙期の把握）・ 信州しなのまち複業協同組合（マルチワーク型就労）との連携による受入体制の構築・ ふるさとワーキングホリデーを含む滞在型しごと体験プログラム（季節型・テーマ型等）の企画・検討・ 求人や業務条件の整理・可視化・ 移住希望者・応募者とのカジュアル面談、希望やスキルの把握・ 移住フェア・説明会等での求人発信・ モニタープログラムの運営、改善提案
業務3	<p>○教育機関との連携（インターンシップ等）の企画・実施支援【サポート業務】</p> <p>関係人口担当の協力隊や担当課と連携し、若者が地域とつながる機会づくりを共に進めます。</p> <ul style="list-style-type: none">・ 武蔵野大学との包括連携協定に基づく取組の補助・ 大学・専門学校等とのネットワーク形成支援・ インターンシップ・地域実習の企画検討・受入調整・ 学生の活動が円滑に進むための事業者連携のサポート

	<p>○移住促進・相談業務【サポート業務】</p> <p>定住支援員と協働しながら、移住者と地域のつなぎ役となり定着のサポートする役割です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 移住相談や移住体験施設などの運営 ・ 空き家バンクの運営・案内 ・ 地域コミュニティ、関係団体との関係構築
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3 活動イメージ

1年目	<p>地域理解と基盤づくり</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 地域、行政の理解と関係構築 ・ SNS や WEB サイトを通じた情報発信の開始 ・ 各プログラムの企画、準備 ・ 移住希望者や 応募者との面談・初期マッチング
2年目	<p>仕組みの実践と拡大</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ マルチワークのパッケージ化 ・ 短期滞在・マルチワーク受け入れの本格運用 ・ 都市部での募集・PR 活動 ・ ファンクラブ会員向けイベント企画の拡大
3年目	<p>定着と発展</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 年間を通じた滞在・就労モデルの確立 ・ 仕組みの改善・マニュアル化 ・ 複業協同組合への機能移管・引継ぎ ・ 卒隊後の地域でのキャリア形成を後押し

4 応募の条件

<p>応募資格</p> <p>(応募する全ての方が満たす必要があります。)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 三大都市圏内外の都市地域及び一部条件不利地域のうち条件不利区域以外の区域又は地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 252 条の 19 第 1 項に規定する指定都市に現に住所を有する方 ・ 採用後、生活の拠点を信濃町に移すとともに信濃町に住民票を異動することができる方 ・ 任期終了後も信濃町に居住する意向のある方 ・ 地方公務員法（昭和 25 年法律第 261 号）第 16 条に規定する欠格事由に該当しない方 ・ 普通自動車運転免許を有している方 ・ パソコンの一般的な操作及び SNS の活用ができる方
<p>求める人物像</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ 人や地域とのつながりをつくるのが好きな方 ・ 季節に応じた働き方をデザインすることに興味がある方 ・ 新しい仕組みづくりや改善に前向きに取り組める方 ・ 自走しながら学び続ける姿勢のある方 ・ 自然や地域の暮らしに魅力を感じられる方 ・ 自身の働き方や生き方を“DIY 的”にデザインしたい方 <p>【歓迎要件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 人事・採用・キャリア支援等の経験がある方（理想的） ・ 経理・経営に関わる実務経験を持つ方を歓迎します ・ 教育機関・学生支援業務の経験 ・ イベント企画・広報業務の経験 ・ 情報整理・文章作成が得意、または挑戦したい方

5 採用予定人数：1名

6 雇用形態

ローカルコネクターは、信濃町の会計年度任用職員として信濃町長が任用します。

任用期間は令和8年度の任用日から令和9年3月31日までとし、年度ごとに再度任用の可否を判断し、最長3年間活動いただくことができます。ただし、協力隊員として相応しくないと判断した場合は、任期期間中であってもその職を解くことができるものとします。

7 報酬：290,000円/月（賞与無し）

8 勤務条件

勤務地	デスクは信濃町役場総務課まちづくり企画係に設置予定	
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分（うち休憩1時間）※7.75h/日 ・活動の実態に応じて始業時間及び終業時間をご調整いただきます。	
活動日数	・原則、月曜日から金曜日の平日シフト17日/月（131.75h/月）	
休日・休暇	土曜日、日曜日、祝日、年末年始 ・イベントや会議等で休日出勤や時間外業務が発生する可能性があります が、その場合は別日に振替となります。 ・年次有給休暇を利用することができます。 ・夏季休暇など年次有給休暇以外の休暇を利用することができます。	
待遇・福利厚生	住居	・住居は町が用意します。基本的に家賃は無償です。 ・住居に係る光熱水費等は自己負担となります。 ・転居に係る旅費や経費については自己負担となります。
	活動経費	・活動には公用車をご利用いただきますが、通勤や日常生活には 自家用車をご用意ください。 ・活動に使用するパソコンは町が貸与します。 ・その他、活動のために必要な消耗品費や研修費については、予 算の範囲内で町が負担します。
	社会保険	・健康保険（共済保険）加入 ・厚生年金保険加入 ・雇用保険加入 ・非常勤職員等公務災害補償加入又は労災保険加入
	兼業	・可（ただし町の承認が必要）
	その他	・携帯電話やインターネット等の通信費は自己負担となります。

9 提出書類・選考の方法

(1) 選考方法

①カジュアル面談 エントリー	カジュアル面談の申込方法 (7/24 まで) ・ながの電子申請入力フォームより申込みください。 ・カジュアル面談の日程を調整します。
②カジュアル面談	・担当者が WEB 面談を行います。 ・地域情報と業務内容について説明します。 ・確認事項や質問等を聞き取りします。
③正式応募受付	・カジュアル面談終了後、必要書類を送付いただいて正式に応募したものとします。(7月下旬予定)
④書類選考	・応募用紙をもとに書類選考を行います。 ・書類選考結果はメールでお伝えします。(8月上旬予定)
⑤採用面接 (Web 又は現地)	・書類選考通過者を対象に、採用面接を行います。(8月下旬予定) ・日程等の詳細については、選考結果を通知する際にお知らせします。 ・面接時には必要書類を持参または郵送いただきます。 ※現地面接の交通費等に関しては自己負担とします。
⑥最終結果の通知	・選考終了後に結果を文書で通知します。 ※現地面接の交通費等に関しては自己負担とします。

(2) 応募書類 (②カジュアル面談終了後 ③応募受付時に提出)

- ・信濃町地域おこし協力隊応募用紙 : 様式指定
- ・現住所の住民票 : 1ヶ月以内のもの
- ・普通自動車運転免許証の写し : 表面・裏面
- ・資格証明書の写し : 資格をお持ちの方のみ

(3) 面談エントリー応募受付期間

令和8年7月6日(月)から令和8年7月24日(金)まで

10 着任時期

令和8年10月1日以降を予定(町と内定者との相談のうえ決定)

11 担当課

長野県 信濃町役場 総務課 まちづくり企画係

〒389-1392 長野県上水内郡信濃町大字柏原 428-2

TEL 026-255-1007 (平日 8:30~17:15)

mail kikaku@town.shinano.lg.jp